

## Auftrag für den Energieausweis (Für Kunden\* der Stadtwerke Ratingen GmbH)

\*Kein Liefervertrag Strom (und Erdgas, sofern vorhanden) mit Fremdlieferanten

### 1. Anschrift/Rechnungsadresse

Frau Herr

Vorname \_\_\_\_\_ Nachname \_\_\_\_\_

Straße/Hausnummer \_\_\_\_\_ Postleitzahl/Ort \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

### 2. Standort des Gebäudes (falls abweichend von Anschrift)

Straße/Hausnummer \_\_\_\_\_ Postleitzahl/Ort \_\_\_\_\_

### 3. Anlass für das Ausstellen des Energieausweises

Neubau  Modernisierung (Änderung/erweiterung)  Vermietung/Verkauf  Sonstiges \_\_\_\_\_

### 4. Gebäudetyp

Freistehendes Einfamilienhaus  Doppelhaushälfte/Reihenendhaus  Reihemittelhaus  Mehrfamilienhaus

Anzahl der Wohneinheiten \_\_\_\_\_ Gesamtwohnfläche \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> Baujahr Gebäude \_\_\_\_\_

### 5. Gebäudeteil

z. B. Anbau, Vorderhaus etc. \_\_\_\_\_

Beheizter Keller  Ja  Nein

#### Hiermit bestelle ich den

**verbrauchsorientierten Energieausweis**

für \_\_\_\_\_ Wohneinheit/-en

**bedarfsorientierten Energieausweis**

für \_\_\_\_\_ Wohneinheit/-en

(hier entfällt für Sie das Ausfüllen der untenstehenden Verbrauchsdaten)

#### Hinweis:

Der **Verbrauchsausweis** kann für alle Gebäude ausgestellt werden, die

- mehr als vier Wohnungen haben
- nach dem 1. November 1977 gebaut wurden
- nach der Modernisierung den energetischen Standard der 1. WSchV 77 oder besser haben.

Der **Bedarfsausweis** kann für alle Gebäude ausgestellt werden. **Pflicht** ist er für alle Gebäude, die den o. g. Anforderungen nicht entsprechen.

Gebäudegröße	Verbrauchsorientierter Energieausweis	Ermittlung der Verbrauchsdaten	Gebäudegröße	Bedarfsorientierter Energieausweis
1–4 WE	<b>139,-€</b>	<b>20,-€*</b>	1–2 WE (oder bis 180 m <sup>2</sup> )	<b>495,-€**</b>
ab 5–10 WE pro WE (zusätzlich)	<b>12,-€</b>	<b>5,-€*</b>	3–4 WE (oder bis 250 m <sup>2</sup> )	<b>595,-€**</b>
> 10 WE	<b>223,-€</b>	<b>55,-€*</b>	5–10 WE	<b>795,-€**</b>
Alle Preise inkl. 19% MwSt. WE= Wohneinheiten				

\*Diese Kosten fallen für Sie nur an, falls Sie Ihre Energieverbräuche in diesem Formular nicht eintragen.

\*\*Für die Beschaffung der Unterlagen beim Bauamt erheben wir eine Pauschale von 100,- €. Kosten des Bauamtes werden separat berechnet.

\*\*Sofern beim Bauamt keine Unterlagen vorliegen, muss ein kostenpflichtiges Aufmaß erstellt werden. Preis nach Aufwand.

\*\*Pläne und Baubeschreibung, Unterlagen über die Heizungsanlage und der Warmwasserbereitung, Schornsteinfegerprotokoll liegen vor.

\*\*Oben genannte Unterlagen liegen nicht vor.

bitte füllen Sie auch die Rückseite aus ... 

## 6. Energieverbrauch der Heizungsanlage der letzten drei Abrechnungsjahre

Zeitraum	Menge	Leerstand WE von/bis
_____	_____ kWh	_____
_____	_____ kWh	_____
_____	_____ kWh	_____

Warmwasserbereitung enthalten:      Ja      Nein

Für den Warmwasserverbrauch wird nach der Energiesparverordnung ein festgelegter anteiliger Prozentsatz vom Gesamtenergieverbrauch angenommen. Sofern eine separate Verbrauchserfassung vorliegt, fügen Sie diese bitte dem Antrag bei.

## 7. Geben Sie bitte an, welche Eigenschaften Ihr Gebäude aufweist

Dach/OG-Decke:	unsaniert	saniert	wie* _____	wann _____
Außenwände:	unsaniert	saniert	wie* _____	wann _____
Fenster:	unsaniert	saniert	wie** _____	wann _____
Kellerdecke:	unsaniert	saniert	wie* _____	wann _____

\*Material, Dämmstärke oder nicht bekannt    \*\*Isolierglas, Wärmeschutzglas oder nicht bekannt

## 8. Angaben zur Heizungsanlage

Baujahr des Kessels _____	Baujahr des Brenners _____
Technik:	Zentralheizung      Etagenheizung      Fernheizung
Bauart:	Wärmepumpe      Brennwertgerät      Niedertemperatur      Nachtspeicherheizung
Brennstoff:	Erdgas      Heizöl      Strom      Pellet      Brennholz      Sonstiges _____
Wärmeverteiler:	Heizkörper      Fußbodenheizung
Warmwasserbereitung:	über Heizung      elektrischer Durchlauferhitzer      direkt befeuerter Gasboiler      Kombitherme
	Gasdurchlauferhitzer      Solaranlage mit Fläche von _____ m <sup>2</sup>
Zusatz:	Gebäudekühlung      Gebäudeklimatisierung

### Widerrufsbelehrung

**Widerrufsrecht:** Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Auftrag zu widerrufen. **Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.** Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stadtwerke Ratingen GmbH, Sandstraße 36, 40878 Ratingen, Telefon: 02102 485-485, Fax: 02102 485-210, E-Mail: [widerruf@stadtwerke-ratingen.de](mailto:widerruf@stadtwerke-ratingen.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können das Muster-Widerrufsformular oder eine andere eindeutige Erklärung auch auf unserer Website [www.stadtwerke-ratingen.de/widerrufsformular](http://www.stadtwerke-ratingen.de/widerrufsformular) elektronisch ausfüllen und übermitteln. Machen Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch, so werden wir Ihnen unverzüglich (z. B. per E-Mail) eine Bestätigung über den Eingang eines solchen Widerrufs übermitteln. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

**Folgen des Widerrufs:** Wenn Sie diesen Auftrag widerrufen, wird dieser nicht ausgeführt.

Ich verlange ausdrücklich, dass die Stadtwerke Ratingen GmbH bereits vor Ablauf der Widerrufsfrist mit der Beauftragung beginnt. Den diesbezüglichen Hinweis in der Widerrufsbelehrung habe ich zur Kenntnis genommen.

### Unvollständig ausgefüllte Aufträge können nicht bearbeitet werden

Ich bestätige, dass die von mir in diesem Erfassungsbogen eingetragenen Daten vollständig und inhaltlich korrekt sind. Mit meiner Unterschrift beauftrage ich zudem die Stadtwerke Ratingen GmbH mit der Erstellung des von mir oben gekennzeichneten Energieausweises.

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

1

2

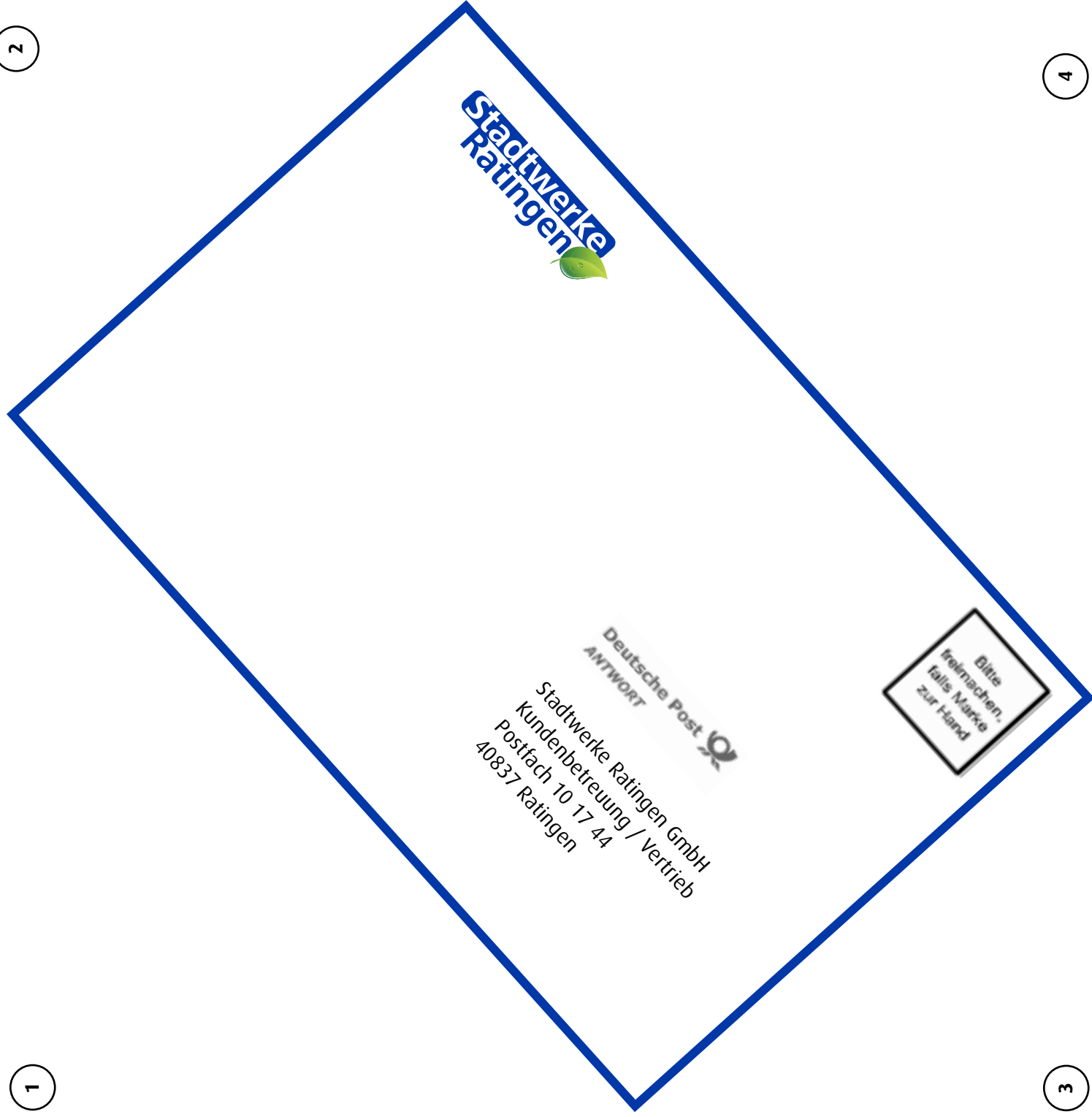
3

4




**Anleitung**

- 1. An der gestrichelten Linie abschneiden.
- 2. Ecke 1 in Richtung der unbedruckten Blattseite falten.
- 3. Ecke 2 & 3 in die gleiche Richtung falten und mit einem Klebestreifen fixieren.
- 4. Anmeldung gefaltet einlegen, Ecke 4 falten. Briefumschlag zukleben – fertig!



**Stadtwerke**  
**Ratingen**

Deutsche Post   
**ANTWORT**

Stadtwerke Ratingen GmbH  
 Kundenbetreuung / Vertrieb  
 Postfach 10 17 44  
 40837 Ratingen

Bitte  
 freimachen,  
 falls Marke  
 zur Hand